

# Personalfragebogen

(HINWEIS: Nur ein vollständig ausgefüllter Personalfragebogen ermöglicht eine Lohnabrechnung!)

Firma:

## Personalstammdaten

Familiename, ggf. Geburtsname:		Vorname:	
Straße + Hausnummer:		PLZ, Ort:	
Rentenversicherungsnummer: (ggf. auf alter Gehaltsabrechnung)		Geburtsdatum:	
Staatsangehörigkeit:		Geburtsort, Geburtsland:	
Personalnummer:		Ggf. Arbeitnehmernummer Sozialkasse Baugewerbe:	
Geschlecht: <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Schwerbehindert: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Kinder: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

## Bankverbindung

(ohne Angabe der Bankverbindung, wird das Gehalt als Barzahlung in der Auswertung und auf der Abrechnung ausgewiesen)

Kontoinhaber:	Kreditinstitut:
IBAN	BIC

## Steuermerkmale: (ggf. auf alter Gehaltsabrechnung)

Steuer-IdNr.: <b>Ohne Angabe erfolgt die Abrechnung mit Steuerklasse 6</b>	Steuer-klasse	Kinder-Freibeträge	Steuer-faktor	Kirche	Steuer-Freibeträge
--	---------------	--------------------	---------------	--------	--------------------

## Sozialversicherung

Krankenkasse: (bei privater Krankenkasse die letzte gesetzliche Krankenkasse)	Ort der Krankenkasse:	UV-Gefahrentarif
---	-----------------------	------------------

## Angaben zur Beschäftigung

Hauptbeschäftigung  Nebenbeschäftigung  Vollzeit  Teilzeit

Eintrittsdatum:	Beschäftigungsart:	Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)	Im Baugewerbe seit:
-----------------	--------------------	--------------------------------	---------------------

<b>Höchster Schulabschluss:</b> <input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt-/Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur / Fachabitur	<b>Höchste Berufsausbildung:</b> <input type="checkbox"/> ohne beruflichen Ausbildungsabschluss <input type="checkbox"/> anerkannte Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Meister/Techniker/gleichwertig <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom/Magister/Master/Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion	<b>Ausbildungsbeginn:</b>  <b>voraussichtliches Ausbildungsende:</b>
--	--	--

<input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist befristet <input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist zweckbefristet	<b>Befristung bis zum:</b>	<b>Abschluss Arbeitsvertrag am:</b>	<input type="checkbox"/> schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrags <input type="checkbox"/> für mind. 2 Monate, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung
---	----------------------------	-------------------------------------	---

Wöchentliche Arbeitszeit  Stunden	Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit							Mehrfachbeschäftigung: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Festgehalt (brutto):  €

## Personalfragebogen

(HINWEIS: Nur ein vollständig ausgefüllter Personalfragebogen ermöglicht eine Lohnabrechnung!)

Firma:

Seite 2 von 2

### Angaben zu den Arbeitspapieren

Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/> liegt vor		
Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse	<input type="checkbox"/> liegt vor		
Bescheinigung zur privaten Krankenkasse	<input type="checkbox"/> liegt vor		
VWL-Vertrag	<input type="checkbox"/> liegt vor	AN-Anteil:	AG-Anteil:
Vertrag betriebliche Altersvorsorge	<input type="checkbox"/> liegt vor		
Nachweis Elterneigenschaft	<input type="checkbox"/> liegt vor		
Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> liegt vor		
Unterlagen Sozialkasse	<input type="checkbox"/> liegen vor		

### HINWEIS:

Diese Unterlagen sind für die Personalakten bestimmt. Bitte senden Sie uns diese nur auf Anforderung als Scan per E-Mail zu.

Bitte berücksichtigen Sie, dass Sie uns Krankmeldungen nicht im Original zusenden. Diese werden wir kostenpflichtig wieder zurücksenden. Hier reicht lediglich die Angabe des Krankheitszeitraums inkl. der Angabe ,ob eine AU-Bescheinigung vorliegt oder nicht, aus.

### Sonstige Informationen und Vereinbarungen

### Erklärung des Auftraggebers:

Der Auftraggeber versichert, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, etwaige Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich Lohnspezialist mitzuteilen.